



UTENOS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL „SAULĖS“ GIMNAZIJOS STRATEGINIO PLANO 2021-2023 METAMS PATVIRTINIMO

2021 m. sausio 22 d. Nr. VK-7
Utena

Pritarus Utenos „Saulės“ Gimnazijos tarybai 2021 m. sausio 18 d. posėdžio protokolo Nr. (1.5)-GT-1 nutarimu ir Utenos rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotojai,
p a t v i r t i n u „Saulės“ gimnazijos strateginį planą 2021-2023 metams (pridedama).

Direktorė

Nijolė Zabukienė

PATVIRTINTA
Utenos „Saulės“ gimnazijos
direktoriaus 2021 m. sausio 22 d.
įsakymu Nr. VK-7

UTENOS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS STRATEGINIS PLANAS 2021–2023 METAMS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Utenos „Saulės“ gimnazijos strategiją išreiškia detalus, išsamus, kompleksinis planas pasirinktiems tikslams, iškeltiems uždaviniams ir misijai įgyvendinti. Strateginio plano kūrimas – kruopštus gimnazijos bendruomenės pasiruošimas kaitos procesams, todėl yra sutelkiamas dėmesys misijai ir tikslui (-ams) formuluoti bei priemonėms jį (-uos) realizuoti.

Utenos „Saulės“ gimnazijos prioritetai buvo formuluojami analizuojant ir atsižvelgiant į realius besikeičiančios mūsų bendruomenės poreikius, galimybes ir siekius. Gimnazijos strateginis tikslas atliepia Lietuvos ir rajono švietimo politikos dokumentus, todėl rengiant „Saulės“ gimnazijos strateginį planą 2021–2023 metams pirmiausia buvo atsižvelgta į nuostatas, išdėstytas dokumentuose:

- Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“ .
- Valstybinė švietimo 2013–2022 strategija.
- Utenos rajono savivaldybės 2020–2022 strateginis veiklos planas.
- Strateginio planavimo Utenos rajono savivaldybėje tvarkos aprašas.

Didelę strateginio plano rengimo laiko dalį sudarė gimnazijos planavimo dokumentų, atitinkančių numatomą laikotarpį, analizė: gimnazijos bendruomenės poreikių tyrimo duomenys, vidaus įsivertinimo, SSGG tyrimų medžiaga, 2018–2020 metų strateginio veiklos plano stebėsenos duomenys.

Gimnazijos pedagoginių darbuotojų bendruomenė iš anksto rengėsi strateginio plano rašymui, todėl jau nuo 2020 m. gruodžio pradžios metodinėse grupėse atlikta 2020 metų metinių veiklos planų įgyvendinimo analizė, apgalvotos tolesnio planavimo gairės. 2020 m. gruodžio 30 dieną direktoriaus įsakymu sudaryta pagrindinė darbo grupė iš metodinių grupių pirmininkų, gimnazijos tarybos, vidaus įsivertinimo grupės narių strateginiam planui parengti. Strateginio planavimo darbo grupė susitarė dėl plano rengimo dalių pasiskirstymo, įvertino prioritetines veiklos kryptis, revizavo priemones, numatė strateginio plano įgyvendinimo kelius, įvertino pasiektus rezultatus, priėmė pasiūlymus dėl plano koregavimo, atliko esamos situacijos analizę. Rengiant planą buvo laikomasi viešumo, skaidrumo, bendravimo ir bendradarbiavimo principų – visi pedagoginiai darbuotojai dalyvavo bent vienos strateginės planavimo dalies darbe (prioritetų nustatymo, SSGG, priemonių plano sudarymo), su daliniais plano projektais supažindinti kolegos, nepriklausantys konkrečiai planavimo grupei. Rengdami strategiją gimnazijos mokytojai pagrindinį akcentą skyrė individualiai mokinio pažangai ir darbui pamokoje. Būtent efektyvi pamokos laiko vadyba, šiuolaikiški medžiagos pateikimo būdai, elektroninių platformų naudojimas prisideda prie pagalbos mokiniui: dirbama „čia ir dabar“, taupomas mokinių laikas mažinant namų darbų apimtį. Visgi didėjantis elektroninių mokymosi platformų

kiekis, nuotolinio mokymosi aspektai rodo, kad šiuo metu ne tik mokiniai, bet ir mokytojai yra nuolatiniame mokymosi procese. Todėl gimnazijos bendruomenė prisiėmė besimokančios bendruomenės kryptį ateinantiems metams. Rengti strateginį planą nebuvo lengva, reikėjo nemažai korekcijų, papildomų aptarimų, nes mokytojai dirbo, pasiūlymus teikė nuotoliniu būdu. Strateginio plano projektas pristatytas Gimnazijos tarybai.

Gimnazijoje įgyvendinamas ugdymo turinys atitinka Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintas visų dalykų mokomąsias programas, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų programas. Išskirtinė gimnazijos sritis – pagalba mokiniui, t.y. išnaudojamos ugdymo plano valandos, skiriant individualioms konsultacijoms, klasių dalinimui į grupes. Gimnazijoje parengtos tvarkos, reglamentuojančios įvairias darbo sritis: mokinių skatinimo ir drausminimo, lankomumo priežiūros, patyčių ir smurto prevencijos, integruotų programų įgyvendinimo, antikorupcijos priemonių, nuotolinio mokymo ir pan.

II SKYRIUS

GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Utenos „Saulės“ gimnazija – seniausia Utenos miesto mokykla (nuo 1918 m.), todėl gimnazija ypač puoselėja savo mokyklos ir Lietuvos istorijos atminimą, daug dėmesio skiria mokinių pilietiniam sąmoningumui stiprinti. 2018 metais gimnazija išpūdingai paminėjo Lietuvos šimtmetį (šimto vėliavų žygis ir kt.) bei gimnazijos šimtmetį.

Šiuo metu gimnazijoje, kaip pagrindinėje darbovietėje, dirba 28 mokytojai: 10 įgiję vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 17 yra mokytojų metodininkų. Per pastaruosius metus kasmet mokytojų skaičius po truputį mažėjo, tačiau tai leido esamiems mokytojams turėti daugiau pamokų ir veiklų gimnazijos bendruomenėje, t.y. stiprėja tapatumas su mokykla. Visi mokytojai įgiję privalomus specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos žinių pagrindus. Gimnazijos direktorė II-os vadybinės kategorijos vadovė, pavaduotoja ugdymui – turi III-ąją vadybinę kategoriją. Turimi pagalbos mokiniui specialistai: mokyklos psichologas (0,75 et.), specialusis pedagogas (0,5 et.), socialinis pedagogas (0,75 et.), mokytojo padėjėjas (1 et.), bibliotekininkas (0,75 et.). Visgi, atsižvelgiant į specialiųjų poreikių turinčių mokinių skaičių (apie 13 proc.), pagalbos mokiniui specialistų reikėtų daugiau.

Gimnazija savo finansinius ir žmogiškuosius išteklius planuoja kryptingai. Jau 5 pastaruosius metus didelės investicijos skiriamos skaitmeninių mokymo priemonių diegimui, skaitmeninio mokymosi turinio ir įrangos įsigijimui. Didžioji dalis mokytojų kvalifikacijos tobulinimo seminarų, mokymų taip pat buvo nukreipti į skaitmeninio turinio panaudojimo ugdymo procese mokymus, nuotolinio mokymosi platformų įsisavinimą. Visi mokytojai yra pasirengę ir dirba su skaitmeninėmis mokymo priemonėmis. 2020 m. įvedus nuotolinį ugdymą ši sritis tapo dar reikšmingesnė.

Nuolat atnaujinamas kompiuterinių priemonių, reikalingų ugdymo procesui, fondas. Prieš dvejus metus gimnazija įsigijo interaktyvią „Mozabook“ klasę, 2020 m. pabaigoje įsigytos jos programinės įrangos atnaujinimo licencijos. Dalis mokytojų dirba su išmaniosiomis „Smart“ lentomis – jų licencijų pratęsimui taip pat skirtas finansavimas. Mokinių mokymosi galimybių plėtrai (ypač nuotolinio mokymosi metu) įsigyta prieigos prie skaitmeninių „Eduka“, „Egzaminatoriaus“, „e-Test“ sistemų.

Mokinių kontekstas

Mokinių skaičius 2018-2020 m. kito nedaug. Visgi mokinių skaičius 2020 m. iš dalies sumažėjo dėl rajono savivaldybės politinių sprendimų.

Mokslo metai	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Klasių komplektų	10	11	10
Mokinių skaičius	262	272	232

Gimnazijoje kasmet mokosi nemaža dalis SUP turinčių mokinių (~11-13 proc.), berniukų beveik dvigubai daugiau nei mergaičių. Iš dalies šis mokinių kontekstas ir žemos į gimnaziją ateinančių mokinių bazinės žinios lemia, jog gimnazijos mokytojai daug dirba padėdami mokiniams siekti individualios pažangos, tačiau ją ne visada atsispindi akademiniai rezultatai. Mokymo pažanga suprantama ne tik kaip pažymių vidurkio pakėlimas, bet ir esamo pasiekimų lygmens išlaikymas. Visgi atskiru dėmesiu kiekvienam mokiniui, individualiu priėjimu mokytojai skatina net ir vidutinių gebėjimų mokinius dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, olimpiadose. Ypač didelis dėmesys skiriamas pilietiškumo, žmogiškųjų vertybių ugdymui. O ir dalykinė pagalba mokiniams siekiant asmeninės pažangos lemia, jog tik pavieniai mokiniai negauna brandos atestato.

Gimnazija aktyviai dalyvauja įvairiuose rajono, šalies ir tarptautiniuose projektuose. Per paskutinius 3 metus dalyvauta 3-uose tarptautiniuose projektuose, laimėti 2 savivaldybės finansuojami projektai, 2018-2019 m. daug veiklų vykdyta pagal ES struktūrinių fondų remiamą projektą, kuris buvo svarbus gimnazistų pažangai ir pasiekimams stiprinti. Pasirinkti projektai lavina skirtingas mokinių ir mokytojų kompetencijas, projektuose įgyta patirtis ir pritrauktos lėšos skiriamos ugdymo kokybei gerinti. Trejus metus gimnazija dalyvavo ilgalaikiame „Vaikų linijos“ rengtame programos „Friends“ įgyvendinimo projekte, kuris buvo skirtas patyčių ir kitokio žeminančio elgesio apraiškų mažinimui.

Gimnazijos vidaus įsivertinimo sritys:

- 2018-2019 m.m. – bendrųjų ir dalykinių (matematinų) kompetencijų ūgtis. Per metus sutelkus dėmesį į bendrųjų kompetencijų augimą bei matematinį raštingumą, pagerėjo mokinių tikslųjų mokslų rezultatai, mokiniai įgijo daugiau pasitikėjimo savimi (3,4), tėvai ir mokytojai vertina gimnazijos pastangas gilinant matematikos mokymąsi bei įvairias veiklas, didinančias matematinį įsitraukimą (3,3).

- 2019-2020 m.m., 2020-2021 m.m. – pagalba mokiniui. 2019 m. pasirinkta sritis tęsiama toliau, nes dėl karantino nebuvo įgyvendintos tobulinimosi veiklos. 2020 m. didesnis dėmesys skiriamas individualiai pagalbai, patyčių mažinimui. Duomenys rodo, jog mokiniai pasitiki savo klasės vadovu, jų santykiai geri (3,5), jie vertina mokytojų rūpinimąsi mokinių savijauta ir geranorišką bendravimą (3,3), teigia, kad mokytojai padeda mokymosi sunkumų turintiems mokiniams (3,3).

Nuolat vyksta didelių projektų ir mažesnių mokinių vykdomų projektinių darbų, konkursų, įvairių kitų veiklų pristatymas gimnazijos bendruomenei – informacija publikuojama gimnazijos svetainėje <https://www.saule.utena.lm.lt>, mokiniai rašo straipsnius į elektroninį gimnazijos laikraštį „Langas“, kai kuri informacija publikuojama Utenos rajono savivaldybės administracijos puslapyje <https://svietimas.utena.lm.lt>, portale www.udiena.lt, Utenos rajono spaudoje, radijuje.

III SKYRIUS

GIMNAZIJOS VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ (SSGG)

<p>STIPRYBĖS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Saugios erdvės mokinių fiziniam aktyvumui ir poilsiui, palankios sąlygos mokymuisi.2. Intensyvus IKT naudojimas pamokose.3. Efektyvi informacijos sklaida gimnazijos internetinėje svetainėje ir kitose medijose.4. Kvalifikuoti pedagoginiai darbuotojai, jaučiantys atsakomybę už ugdymo proceso kokybę ir rezultatus.5. Kolegialus bendruomenės mokymas(is).6. Mokytojų gebėjimas sudaryti reikiamas mokymo(si) sąlygas įvairių gabumų mokiniams.7. Tarptautinė projektinė veikla.8. Gimnazijos istorijos atminties saugojimas, senų vertybių puoselėjimas ir naujų tradicijų kūrimas.9. Geras gimnazijos mikroklimatas.	<p>SILPNYBĖS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Žema mokinių mokymosi motyvacija ir neatsakingas požiūris į pamokų lankomumą.2. Silpnos į gimnaziją ateinančių mokinių bendrosios ir dalykinės kompetencijos.3. Nepakankamas tėvų įsitraukimas į gimnazijos mokinių ugdymo pasiekimų gerinimą.4. Mažas pagalbos mokiniui specialistų etatų skaičius.5. Sumažėjęs bendradarbiavimas su progimnazijomis.6. Mokinių nenoras dalyvauti konkursuose, olimpiadose.7. Tik iš dalies veiksmingos mokinių elgesio taisyklės, skatinimo ir drausminimo tvarka.8. Paramos lėšų surinkimas.
<p>GALIMYBĖS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Glaudūs ryšiai su miesto progimnazijomis ir kitomis ugdymo įstaigomis.2. Gimnazijos rėmėjų paieška.3. Ryšiai su žymiais žmonėmis ar alumnais.4. Didesnis klasių komplektų skaičius.5. Solidaresnis tėvų įtraukimas į mokyklos veiklas.6. Profesinio orientavimo stiprinimas.7. Gimnazijos įvaizdžio gerinimas.8. Ugdomosios veiklos ne gimnazijos erdvėse.	<p>GRĖSMĖS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Švietimo politikos nepastovumas ir neapibrėžtumas rajono ir šalies mastu.2. Mažėjantis kai kurių specialybių mokytojų skaičius rajone.3. Prastėjanti mokinių sveikata, socialinė aplinka.4. Pakankamai didelis SUP turinčių mokinių skaičius.5. Didėjantis mokinių ir mokytojų amžiaus skirtumas (kartų skirtumas).6. Finansinių lėšų stygius.7. Ilgalaikės pandemijos pasekmės mokinių savijautai, mokymosi motyvacijai ir rezultatams.8. Išorinių veiksnių neapibrėžtumas (karantinas).

IV SKYRIUS

GIMNAZIJOS STRATEGIJA

VIZIJA

Gimnazija, puoselėjanti mokyklos tradicijas, kurianti modernią, saugią ugdymo(si) aplinką, ugdanti motyvuotą, siekiantį gyvenimo tikslų žmogų.

MISIJA

Teikti kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą 1-4 gimnazijos klasių mokiniams, atsižvelgiant į mokymosi galimybes. Ugdyti atsakingą, kūrybišką, iniciatyvią asmenybę kintančiame pasaulyje.

VERTYBĖS

Atsakomybė
Kūrybiškumas
Bendruomeniškumas
Saugumas
Atvirumas
Pagarba

FILOSOFIJA

Saulė šviečia visiems

PROGRAMA

Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo ir jaunimo užimtumo programa.

TIKSLAS

Kurti nuolat besimokančią bendruomenę, siekiančią užtikrinti individualią mokinių pažangą ir atsakingos asmenybės augimą.

UŽDAVINIAI:

1. Taikyti šiuolaikinės pamokos organizavimo metodus atsižvelgiant į individualias mokinių galimybes bei aplinkos pokyčius.
2. Efektyvinti mokytojų, klasės vadovų, pagalbos mokiniui specialistų, administracijos, mokinių ir jų tėvų (rūpintojų) bendradarbiavimą.
3. Ugdyti(s) socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos, pažinimo bei pilietinę kompetencijas.

V SKYRIUS
PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS

TIKSLAS. Kurti nuolat besimokančią bendruomenę, siekiančią užtikrinti individualią mokinių pažangą ir atsakingos asmenybės augimą.

1 uždavinys. Taikyti šiuolaikinės pamokos organizavimo metodus atsižvelgiant į individualias mokinių galimybes bei aplinkos pokyčius.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	ATSAKINGI	LAIKAS	IŠTEKLIAI	VERTINIMO KRITERIJAI
1.	Gimnazijos skaitmeninių kompetencijų įsivertinimas ir tobulinimosi plano sudarymas.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	2021-2022 m.	Žmogiškieji ištekliai, NŠA projekto lėšos	Mokykla dalyvauja projekte „Skaitmeninių mokymų apdovanojimai“, renka skaitmeninio tobulinimosi įrodymus.
2.	Inovatyvių ir praktinių mokymo metodų taikymas pamokose.	Gimnazijos vadovai, metodinių grupių pirmininkai	2021-2023 m.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	30 proc. daugės pamokų, kurių metu naujos medžiagos pateikimas, įtvirtinimas ar mokinių atsiskaitymai vyks naudojant planšetes ar kitą IT įrangą, mokymosi platformas. Kiekvienais metais pagal poreikį nupirktos/pratęstos elektroninių mokomųjų priemonių licencijos.
3.	Veiklų individualizavimas, personalizavimas, diferencijavimas.	Dalykų mokytojai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių pasiekimai pakils 5-10 proc.

4.	Pamokų kokybės įsivertinimas.	Vidaus įsivertinimo grupė, metodinių grupių pirmininkai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojai ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius organizuos apibendrintas savo dalyko grįžtamojo ryšio apklausas mokiniams.
5.	Tikslinis mokytojų tobulinimas (is) dirbti su naujausiomis technologijomis.	Gimnazijos vadovai	2021-2023 m.	Mokymo lėšos	Ne mažiau kaip 30 proc. kvalifikacijos tobulinimo mokymų skirti darbui su naujausiomis technologijomis.
6.	Kabinetų atnaujinimas būtinomis techninėmis bei kitomis priemonėmis.	Gimnazijos vadovai, informacinių sistemų administratorius	2021-2023 m.	Mokymo lėšos	Kiekvienais metais bus atnaujinta ne mažiau 5 kompiuterinių mokytojų darbo vietų.
7.	Gimnazijos mokymosi erdvių ir priemonių modernizavimas. Naujausios techninės įrangos įsigijimas.	Gimnazijos vadovai, informacinių sistemų administratorius	2021-2023 m.	Mokymo ir aplinkos lėšos	Bus įsigyta bent vienas techninės įrangos komplektas (3D spausdintuvas su valdymui skirtu kompiuteriu, lazerinio graviravimo-pjaustymo įrenginys su valdymui skirtu kompiuteriu, CNC frezavimo staklės su valdymui skirtu kompiuteriu, arduino mikroschemų rinkiniai, LeGo mindstorm robotai, programuojamas dronas).
8.	Efektyvus duomenų (standartizuotų testų, PUPP, bandomųjų ir brandos egzaminų) panaudojimas individualizuojant ugdymo turinį.	Direktorius pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau kaip 80 proc. mokinių išlaikys tą patį arba pasieks aukštesnį pasiekimų lygį.

9.	Racionalus ir veiksmingas pamokos išnaudojimas ugdant mokymosi mokytis kompetenciją.	Dalykų mokytojai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	20 proc. mažės namų darbų.
10.	Mokinių dalykinių kompetencijų ugdymas atsižvelgiant į mokinio gebėjimus.	Dalykų mokytojai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Mokinių projekcinė veikla, darbas grupėse ir porose, individualios kūrybinės užduotys ir kiti aktyvieji metodai sudarys 50 proc. ugdomosios veiklos laiko.
11.	Pamokų organizavimas netradicinėse erdvėse.	Gimnazijos vadovai, dalykų mokytojai	2021-2023 m.	Mokymo lėšos, kultūros paso, projektų bei rėmėjų lėšos.	Kiekvienas mokytojas organizuos 1-2 pamokas per metus kitose erdvėse.

TIKSLAS. Kurti nuolat besimokančią bendruomenę, siekiančią užtikrinti individualią mokinių pažangą ir atsakingos asmenybės augimą.

2 uždavinys. Efektyvinti mokytųjų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų, administracijos, mokinių ir jų tėvų (rūpintojų) bendradarbiavimą.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	ATSAKINGI	LAIKAS	IŠTEKLIAI	VERTINIMO KRITERIJAI
1.	Gabesnių ir motyvuotų mokinių ugdymo ir skatinimo sistemos kūrimas ir tvarkos įgyvendinimas.	Gimnazijos vadovai, metodinių grupių pirmininkai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Bus parengta ir patvirtinta gabių ir motyvuotų mokinių ugdymo ir skatinimo tvarka.

2.	Mokinių pažangos vertinimas ir įsivertinimas.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai ir mokytojai 3 kartus per metus pildys mokinio pažangos lenteles. Mokiniai savo asmeninės pažangos siekimo lenteles aptars su klasės vadovu ir tėvais.
3.	Pagalbos ugdymo karjerai stiprinimas.	Pagalbos mokiniui specialistai, bibliotekininkas	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienas mokinys bent kartą per mokslo metus dalyvaus karjeros planavimo renginyje.
4.	Efektvios ugdymosi pagalbos teikimas įvairių poreikių mokiniams.	VGK, klasių vadovai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Ne rečiau kaip kartą per mėnesį bus peržiūrimas pagalbos poreikis mokiniams. Parengti pagalbos priemonių susitarimai su mokiniais ir tėvais.
5.	Atvirų durų dienos tėvams.	Gimnazijos vadovai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Dalyvaus ne mažiau kaip 70 proc. tėvų.
6.	Kolegialus mokytojų profesinis augimas. Mokytojų atviros ir integruotos pamokos.	Metodinių grupių pirmininkai	2021-2023	Žmogiškieji ištekliai	Pravestos ir aptartos 1-2 atviros pamokos, 1 integruota pamoka per mokslo metus.
7.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, vadovų dalykinės kvalifikacijos tobulinimas.	Gimnazijos vadovai	2021-2023 m.	Mokymo lėšos	Kiekvienas pedagoginis darbuotojas dalyvaus mokymuose ne mažiau kaip 10 val. per mokslo metus.
8.	Naujai ateinančių gimnazistų priėmimo į gimnaziją komisijos veikla.	Gimnazijos vadovai	2021-2023 m. liepa-rugsėjis	Žmogiškieji ištekliai	Dalyvaus 100 proc. mokinių ir tėvų (rūpintojų). Pirma rugsėjo savaitę su komisijos surinkta informacija bus supažindinti visi mokytojai, ugdymo pagalbos specialistai.

9.	Paskaitos (mokymai) tėvams (rūpintojams).	Gimnazijos vadovai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Per mokslo metus bus organizuota bent 1 paskaita tėvams.
10.	Pirmokų gimnazistų adaptacijos tyrimas.	Gimnazijos vadovai, 1-ųjų klasių vadovai, socialinis pedagogas	2021-2023 m. spalį	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet atliekamas pirmokų adaptacijos gimnazijoje tyrimas. Dėstančių pirmose klasėse mokytojų susirinkimuose bus pristatyti tyrimų rezultatai, aptartos išryškėjusios problemos.
11.	Abiturientų konsultavimas karjeros planavimo ir egzaminų pasirinkimo klausimais.	Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai	2021-2023 m., mėnuo prieš egzaminų pasirinkimą	Žmogiškieji ištekliai	Vyks individualios egzaminų pasirinkimo konsultacijos kiekvienam abiturientui.

TIKSLAS. Kurti nuolat besimokančią bendruomenę, siekiančią užtikrinti individualią mokinių pažangą ir atsakingos asmenybės augimą.

3 uždavinys. Ugdyti(s) socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos, pažinimo bei pilietinę kompetencijas.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	ATSAKINGI	LAIKAS	IŠTEKLIAI	VERTINIMO KRITERIJAI
1.	Organizavimas ir dalyvavimas konkursuose bei varžybose.	Metodinių grupių pirmininkai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, paramos lėšos	Vyks 1-2 renginiai per mėnesį. Dalyvaus ne mažiau kaip 20 proc. mokinių.

2.	Socialinių įgūdžių ir emocinio intelekto ugdymas, prevencinių veiklų įgyvendinimas.	Direktorius pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, mokyklos psichologas	2021-2023 m.	Mokymo / projektų lėšos	Gimnazija dalyvaus bent viename projekte, nukreiptame į prevencinių veiklų vykdymą.
3.	Pageidaujamo mokinių elgesio skatinimas.	Socialinis pedagogas, klasių vadovai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Bent 2 kartus per metus visi mokiniai bus supažindinami su gimnazijoje galiojančiomis tvarkomis ir elgesio taisyklėmis.
4.	Dalyvavimas sveikos gyvensenos, žalingų įpročių mažinimo veiklose.	Socialinis pedagogas, fizinio ugdymo mokytojai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos	Vyks 3-4 prevenciniai renginiai per metus gimnazijos bendruomenei.
5.	Gimnazijos erdvių pritaikymas ugdymo procese.	Direktorius, istorijos, dailės, technologijų mokytojai	2021-2023 m.	Paramos, mokymo lėšos	1-2 kartus per metus bus rengiamos mokinių darbų parodos. Kasmet pirmokams bent viena pamoka vyks gimnazijos muziejuje.
6.	Valstybinių švenčių minėjimas.	Gimnazijos vadovai, metodinių grupių pirmininkai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, gimnazijos lėšos	Dalyvaus ne mažiau kaip 80 proc. gimnazijos bendruomenės.
7.	Gimnazijos dienų organizavimas.	Mokinių savivalda, klasių vadovai	2021-2023 m. spalio lapkritį	Žmogiškieji ištekliai, paramos, rėmėjų lėšos	Dalyvaus bent 80 proc. mokytojų ir mokinių.
8.	Gimnazijos veiklos sklaida masinėse informavimo priemonėse.	Gimnazijos vadovai, lietuvių kalbos mokytojai	2021-2023 m. Nuolat	Žmogiškieji ištekliai, paramos lėšos	Ne rečiau kaip kartą per mėnesį bus parašytas straipsnis gimnazijos laikraštyje „Langas“ ir dalyvauta Utenos radijo laidoje.

9.	Bendri mokytojų, mokinių ir jų (rūpintojų) tėvų renginiai.	Gimnazijos vadovai, klasių vadovai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, paramos lėšos	Vyks 2-3 renginiai per metus, kuriuose dalyvaus visa gimnazijos bendruomenė.
10.	Dalyvavimas savanorystės ir lyderystės veiklose.	Mokinių savivaldos kuratorius, klasių vadovai, socialinis pedagogas	2021-2023 m.	Rėmėjų lėšos, žmogiškieji ištekliai	Į įvairias savanorystės, lyderystės veiklas įsitrauks bent 30 proc. mokinių.
11.	Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.	Gimnazijos vadovai	2021-2023 m.	Projektų lėšos, žmogiškieji ištekliai	5-8 gimnazijos mokytojai ir 30 mokinių kasmet dalyvaus tarptautinių projektų veiklose.
12.	Bendradarbiavimas su buvusiais gimnazijos mokiniais ir žinomais savo profesijos specialistais.	Gimnazijos mokytojai	2021-2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet bus organizuojami 1-2 renginiai.

VI SKYRIUS

ASIGNAVIMAI IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

	Gauta 2020-iems metams (tūkst. Eur)	Asignavimai 2021-iems metams (tūkst. Eur)	Projektas 2022- iems metams (tūkst. Eur)	Projektas 2023- iems metams (tūkst. Eur)
Iš viso asignavimų:	854.2	877.3	890.4	910.9
Iš jų darbo užmokesčiui	750.8	783.3	801.3	819.7
Kitoms išlaidoms	97.6	94.0	89.1	91.2
Turtui įsigyti	5.8			
Finansavimas:				
Mokymo lėšos	561.5	592.1	605.7	619.6
Savivaldybės lėšos	265.2	258.7	264.7	270.8
Valstybės lėšos	15.4	7.0		
Veiklų vykdymo lėšos	12.1	19.5	20.0	20.5

VII SKYRIUS

PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR VISUOMENĖS INFORMAVIMAS

Gimnazijos strateginio plano priemonių įgyvendinimas detalizuojamas metiniuose veiklos planuose. Gimnazijos strateginio plano priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendinami tikslas ir uždaviniai, ar vykdomos priemonės, ar atsakingi asmenys įvykdė jiems pavestas veiklas, ar vykdomos veiklos yra efektyvios. Už konkrečios priemonės įgyvendinimą atsakingi plane nurodyti vykdytojai. Vyriausias buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

Kalendorinių metų pabaigoje vyksta praėjusių metų gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo analizė. Ją vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Dalykų metodinės grupės teikia pasiūlymus dėl strateginio plano korekcijų.

Strateginis planas ir informacija apie plano įgyvendinimą skelbiama gimnazijos svetainėje.

PRITARTA
Utenos „Saulės“ Gimnazijos tarybos
2021 m. sausio 18 d. posėdžio protokolo
Nr.(1.5) - GT-1 nutarimu

PRITARTA
Utenos rajono savivaldybės Švietimo ir
sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja
Virginija Vaitiekiene