

PATVIRTINTA
Utenos „Saulės“ gimnazijos
direktoriaus 2014 m. sausio 28 d.
įsakymu Nr. VK-11-1

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKA

1. Mokinių nemokamo maitinimo Utenos „Saulės“ gimnazijoje tvarka reglamentuoja mokinių nemokamo maitinimo organizavimą.
 2. Mokinių nemokamas maitinimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymu, Utenos rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2009 m. vasario 12 d. Nr. TS – 43 „Dėl nemokamo maitinimo Utenos rajono mokyklose tvarkos pakeitimu“, Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu 2014 m. sausio 27 d. Nr. AĮ – 84 „Dėl lėšų, mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti, dydžių nustatymo“, Utenos rajono (ar kito rajono) savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyriaus sprendimais.
 3. Gimnazijoje už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas gimnazijos direktorius.
 4. Už nemokamo maitinimo talonų paruošimą, išdavimą ir elektroninio nemokamo maitinimo mokinių registravimo žurnalo pildymą atsakinga socialinė pedagogė.
 5. Už finansinę nemokamo maitinimo lėšų apskaitą ir atskaitomybę atsakinga vyriausioji buhalterė.
 6. Mokinys, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas, pradedamas maitinti gavus Utenos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimą nuo sekančios darbo dienos.
 7. Pirmoji pertrauka skiriama nemokamiems pusryčiams, o trečioji pertrauka skiriama nemokamiems pietums pavalgyti.
 8. Vienai dienai vienam mokiniui nemokamo maitinimo kaina nustatyta remiantis Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu 2014 m. sausio 27 d. Nr. AĮ – 84 „Dėl lėšų, mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti, dydžių nustatymo“.
 9. Mokinys, gaunantis nemokamo maitinimo talonus, kiekvieną mėnesį pas socialinę pedagogę pasirašo vardiniame sąraše.
 10. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė prižiūri, kad mokinių maitinimo valgiaraščiai būtų suderinti su Utenos visuomenės sveikatos centru ir patvirtinti gimnazijos direktoriaus.
 11. Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą, valgykloje valgo pateiktą virėjai tos dienos vardinį nemokamo maitinimo taloną.
 12. Mokiniui perėjus į kitą savivaldybės mokyklą ar nutraukus mokslą gimnazijoje, gimnazija raštu informuoja Utenos rajono savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyrių ir informuoja paskesnę bendrojo lavinimo mokyklą, apie jo teisę gauti nemokamą maitinimą.
 13. Gimnazija pateikia Socialinės rūpybos skyriui duomenis apie: lėšų poreikį išlaidoms už maisto produktus finansuoti ateinantiems metams iki kiekvienų metų birželio 20 d. pagal pateiktas formas; panaudotas lėšas mokinių nemokamam maitinimui pasibaigus kiekvienam kalendoriniam metų ketvirčiui iki kito mėnesio 5 d. ir pasibaigus kalendoriniams metams iki kitų metų pirmo mėnesio 8 d. pagal pateiktas formas; mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalus, užpildytus Utenos rajono savivaldybės serveryje pagal parengtas formas ir patvirtintus gimnazijos direktoriaus parašu ir antspaudu, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 5 d.
-